

رئیس محترم انجمن صنفی دفاتر پیشخوان خدمات دولت و بخش عمومی غیردولتی استان

با سلام و تحیات؛

احتراماً، با عنایت به نامه شماره ۱۰۰/۵۵۳۹۴ مورخ ۱۳۹۹/۸/۲۸ (به پیوست) سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی در خصوص رعایت تمامی شیوه نامه های بهداشتی مبارزه با ویروس کرونا، مقتضی است ضمن اطلاع رسانی مفاد نامه مذکور به تمامی دفاتر پیشخوان، نظارت و بازرسی های لازم جهت اجرای دقیق شیوه نامه های بهداشتی به عمل آورده و گزارش آن را به صورت مکتوب و هفتگی به این اداره کل ارسال نمایید.

جواد غلام پور

معاونت اداره کل

کد آقای گرجی ۳۶۶۷۲۲۲۶ ۱۱۴



وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات
سازمان تسلیم مقررات و ارتباطات رادیویی
معاون وزیر و رئیس سازمان

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

دبیرخانه حوزه وزارتی

شماره: ۱۴۴۳۹۴

تاریخ: ۱۳۹۹/۰۸/۲۸

تاریخ: ۱۳۹۹/۰۸/۲۸

شماره: ۱۰۰/۵۵۳۹۴

پوست: ندارد

بسمه تعالی

شرکت ملی پست جمهوری اسلامی ایران
شرکت مخابرات ایران
شرکت پست اول فاخر ایرانیان
شرکت پست پیشگامان بادپا
شرکت پیشخوان خدمات ایرانیان
شرکت تجارت الکترونیک فرهیختگان برتر
شرکت توسعه اطلاعات و ارتباطات آتی ساز
شرکت فناوری اطلاعات مکارم شرق ایرانیان

آنی - حائز اهمیت

باسلام و احترام؛

برابر مصوبات چهل و چهارمین جلسه ستاد ملی مدیریت کرونا مورخ ۱۳۹۹/۰۸/۲۴ و با توجه وضعیت هشدار و فوق العاده اعلام شده در برخی از شهرهای کشور و نظر به ایفای نقش پر اهمیت مراکز مخابراتی، دفاتر پستی و دفاتر پیشخوان خدمات دولت و ICT روستایی جهت جلوگیری از تردد هموطنان در سطح شهر ضمن تاکید بر ارائه مستمر و بدون وقفه فعالیت در ایام حاد کنونی با رعایت کامل پروتکل های بهداشتی ابلاغی توسط ستاد ملی کرونا و ستاد های متناظر در سطوح شهرستان موارد ذیل موکدا اعلام و مقتضی است ضمن رعایت مفاد تمامی ابلاغیه های صادره و رعایت پروتکل های بهداشتی توسط کارکنان دفاتر پیشخوان خدمات دولت، ICT روستایی، دفاتر واحدهای های قبول و ارائه کننده خدمت پستی و واحدهای امور مشترکین مراکز مخابراتی رعایت موارد زیر نیز در دستور کار قرار گیرد:

- ۱- واحدهای امور مشترکین مراکز مخابراتی، قبول پستی و دفاتر پیشخوان، ساعت کاری را به گونه ای تنظیم نمایند که تعداد مراجعین در زمان های مختلف به حداقل ممکن کاهش یابد.
- ۲- از ورود مراجعین فاقد ماسک و کسانی که پروتکلهای بهداشتی را رعایت نمی کنند جلوگیری و خدمات به آنها ارائه نشود.

نمونه کافندی بدون مهر برجسته فاقد اعتبار است

www.cra.ir



۳- تمهیدات و اقدامات لازم جهت نوبت دهی تلفنی و اینترنتی توسط کلیه مراکز مخابراتی، دفاتر قبول پستی و دفاتر پیشخوان اجرا شود.

۴- اکیدا تاکید میشود اقدامات لازم به گونه ای اتخاذ و اجرا شود که به هیچ عنوان تجمع متقاضیان خدمات در دفاتر پیشخوان، مراکز مخابراتی و دفاتر پستی اتفاق نیفتد. در صورت بروز و مشاهده این موضوع با دفتر متخلف حسب قوانین و مقررات شدیداً برخورد خواهد شد.

۵- حتی المقدور شرکت پست و کاروران پستی تمهیدات لازم جهت ارائه خدمت قبول از نشانی فرستنده را در دستور کار خود قرار دهند.

۶- جمع آوری مرسولات پستی بدون وقفه به صورت روزانه از کلیه واحدها و دفاتر پیشخوان و ICT روستایی صورت پذیرد.

۷- پیش بینی و برقراری خطوط مواصلاتی جهت رهسپاری فوق العاده مرسولات در ایام مزبور صورت پذیرد.

۸- پیش بینی و ایجاد شیفت های توزیع فوق العاده و جلوگیری از انباشت مرسولات در باجه های معطله انجام شود.

۹- تمهیدات لازم جهت پشتیبانی و جلوگیری از قطع سامانه ارائه خدمات در دفاتر پیشخوان و ICT روستایی اتخاذ شود.

در این راستا و به جهت اطمینان از صحت انجام امور، بازرسان ادارات کل ارتباطی و فناوری اطلاعات استان ها و مناطق سازمان در این مدت بصورت مستمر از واحدهای پستی و دفاتر پیشخوان بازدید بعمل آورده و ضمن برخورد با متخلفین، نتایج را گزارش خواهند نمود.

حسین فلاح جوشیقانی
نماینده هیئت مدیره مرکز جاده اعتبار است

www.cra.ir